OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH W PRZYPADKU UPOWAŻNIENIA INNYCH OSÓB DO ODBIORU DZIECKA
ZE SZKOŁY PODSTAWOWEJ W GRÓDKU

(upoważnić można jedynie osoby pełnoletnie)

Do odbioru mojego dziecka..............................................................................................
 ( imię i nazwisko dziecka)

Ja ……………………………………………..legitymujący się dowodem osobistym (numer)

 (imię i nazwisko rodzica)

upoważniam następujące osoby:

\*Proszę wpisać imię, nazwisko, stopień pokrewieństwa, numer dowodu osobistego

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Stopień pokrewieństwa | Seria i numer dowodu osobistego |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |
| 5. |  |  |  |

Osoby wpisane na listę są zobowiązane (na prośbę nauczyciela lub Dyrektora Szkoły) do okazania dowodu tożsamości przy odbiorze dziecka ze Szkoły.

Prosimy pamiętać o aktualizowaniu listy (ewentualnym wykreślaniu lub dopisywaniu nowych osób). Dziecko nie może być odebrane ze Szkoły przez osobę, która nie jest wpisana przez rodziców (opiekunów prawnych) na listę.

Istnieje możliwość jednorazowego upoważnienia osoby trzeciej do odbioru dziecka ze Szkoły.
W takim przypadku Upoważnienie musi mieć formę pisemną, zawierającą wszystkie dane z powyższej tabeli oraz dokładną datę zdarzenia.

Upoważnienie musi być pozostawione u wychowawcy (nauczyciela, Dyrektora) najpóźniej w dniu przewidywanego zdarzenia.

Ja, ……………………………………..biorę na siebie każdorazową pełną odpowiedzialność prawną

 (rodzic/ opiekun prawny)

za bezpieczeństwo odebranego dziecka od momentu jego odbioru przez wskazaną powyżej, upoważnioną przeze mnie osobę.

Gródek, dnia………………………………………. …………………………………….

 podpis rodziców/opiekunów prawnych