

Sposoby Sprawdzania Osiągnięć Uczniów z języka angielskiego

DLA KLAS IV, VII, VIII

Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej w Gródku
Rok szkolny 2024/2025

1. Zasady ogólne:

Sposoby Sprawdzania Osiągnięć Uczniów mają na celu:

- 1) bieżące i systematyczne obserwowanie postępów ucznia w nauce,
- 2) zaznajomienie ucznia z poziomem jego osiągnięć oraz motywowanie ucznia do dalszej pracy,
- 3) dostarczenie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia.

2. Obszary podlegające ocenie:

1) *Znajomość środków językowych:*

-leksykalnych

- a) umiejętność radzenia sobie w codziennych sytuacjach,
- b) odpowiedni dobór słownictwa,
- c) odpowiedni zakres słownictwa,
- d) ortografia.

-gramatycznych

- a) poprawność gramatyczna,
- b) podstawowe struktury,
- c) formy pytające i przeczenia,
- d) czasy,
- e) szyk wyrazów.

2) *Rozumienie wypowiedzi:*

- słuchanie:

- a) zdolność rozumienia nauczyciela, kolegów, nagranych materiałów
- b) wydobywanie informacji
- c) rozpoznawanie kontekstu
- d) rozpoznawanie najważniejszych myśli,
- e) rozpoznawanie uczuć mówiącego.

- czytanie

- a) rozpoznawanie najważniejszych informacji,
- b) rozpoznawanie istotnych informacji,
- c) rozumienie przesłania / znaczenie napisanego tekstu,

- d) rozpoznanie różnych rodzajów tekstów.
- 3) *Tworzenie i reagowanie na wypowiedzi:*
- mówienie
 - a) umiejętność współpracy,
 - b) wymienianie informacji o sobie
 - c) poprawność
 - d) płynność
 - e) komunikacja interaktywna
 - f) zdolności negocjacyjne
 - g) wymowę: dźwięki oraz akcent, rytm, intonacje,
 - h) zasób struktur i słownictwo
 - i) umiejętność stosowania strategii komunikacyjnych.
 - pisanie
 - a) zdolność przekazywania informacji,
 - b) zdolność przekazywania informacji o sobie,
 - c) zdolność opisywania ludzi, miejsc, zdarzeń
 - d) poprawność
 - e) podporządkowanie myśli i pomysłów,
 - f) pisownie.
- 4) *Interakcja językowa:*
- ustna
 - a) umiejętność przedstawienia siebie i swojej rodziny (wiek, miejsce zamieszkania, swoje upodobania, mówienie o posiadaniu),
 - b) umiejętność poproszenia o udzielenie informacji,
 - c) wyrażanie emocji
 - d) wyrażanie prośby i podziękowania
 - pisemna
 - a) umiejętność udzielenia informacji na swój temat,
 - b) wyrażenie podziękowania.
- 5) *Mediacja czyli ustne i pisemne przetwarzanie tekstu:*
- a) umiejętność przekazania ustnych informacji zaczerpniętych z tekstu słuchanego lub czytanego ,
 - b) umiejętność zapisania informacji zaczerpniętych z tekstu słuchanego lub czytanego,
- 6) *Inne umiejętności:*
- a) korzystanie ze słowników dwujęzycznych,
 - b) korzystanie z lektur uproszczonych,
 - c) tworzenie projektów (prac plastycznie - językowych)
 - d) **praca na platformie Instalring –**

Uczeń dostaje ocenę miesięczną za systematyczną pracę na platformie.

Ocena celująca – 7 dni pracy w tygodniu przez cały miesiąc na platformie.

Ocena bardzo dobra – 5 dni pracy w tygodniu przez cały miesiąc na platformie.

Niższe oceny wystawiane są automatycznie przez program Instalring.

Uczeń, który nie pracuje na platformie Instaling jest zobowiązany pisać kartkówki z przydzielonego słownictwa

e) prezentacje – prace wykonywane samodzielnie, w parach lub grupach; oceniana jest umiejętność pracy zespołowej, zaprezentowanie pracy projektowej oraz poprawność merytoryczna i językowa,

f) wkład pracy na zajęciach – wykonywanie poleceń nauczyciela, zaangażowanie, koncentracja, motywacja i zapał do pracy,

g) udział w olimpiadach i konkursach przedmiotowych – uczeń bierze udział w konkursach na szczeblu szkolnym, międzyszkolnym, gminnym i wojewódzkim oraz wykazuje się osiągnięciami w tych konkursach (zajęcie co najmniej trzeciego miejsca skutkuje poniesieniem oceny semestralnej lub końcowo rocznej o jeden stopień).

3. Sprawdzanie i ocenianie osiągnięć uczniów:

1. Uczniowie na języku angielskim oceniani są za:

- testy wiadomości - z określonego materiału (rozdziału), poprzedzone powtórzeniem i zapowiedziane z tygodniowym wyprzedzeniem,
- kartkówki - zapowiedziane lub niezapowiedziane prace obejmujące materiał z 1 do 3 jednostek lekcyjnych,
- wypowiedzi ustne - odpowiedzi z trzech ostatnich lekcji,
- zeszyt przedmiotowy - sprawdzany minimum raz w semestrze, ale nie zawsze podlega ocenie.
- uczeń może jednorazowo poprawić ocenę z wypowiedzi pisemnej lub ustnej

2. Sposoby oceniania

- stopniem,
- pochwałą.

3. Skala ocen:

- ocena celująca - 6,
- ocena bardzo dobra - 5,
- ocena dobra - 4,
- ocena dostateczna - 3,
- ocena dopuszczająca - 2,
- ocena niedostateczna - 1.

Uczeń o specjalnych potrzebach edukacyjnych:

1. Ocenianie ucznia o specjalnych potrzebach edukacyjnych dostosowane jest do jego indywidualnych potrzeb i możliwości. Uwzględnia ono zalecenia opinii lub orzeczenia PPP, zaangażowanie ucznia oraz postępy w nauce.

2. W przypadku prac pisemnych uczeń może otrzymać inną wersję kartkówki, sprawdzianu lub może być oceniany według innych kryteriów.

4. Wymagania na poszczególne oceny:

Ocena CELUJĄCA

Ocenę celującą otrzymuje uczeń, który wykazuje duże zainteresowanie przedmiotem, bierze udział w zajęciach pozalekcyjnych, samodzielnie rozwija własne uzdolnienia i zainteresowania. Bierze udział w konkursach na szczeblu szkolnym, międzyszkolnym, gminnym i wojewódzkim oraz wykazuje się osiągnięciami w tych konkursach (zajęcie co najmniej trzeciego miejsca). Czyta w oryginale lektury ustalone z nauczycielem, potrafi przedstawić ich streszczenie oraz odpowiedzieć na pytania z nimi związane. Potrafi zbudować wypowiedź własną na podstawie słuchanego lub czytanego tekstu. Swobodnie rozmawia na różne tematy i stara się podtrzymać rozmowę. Jego wypowiedzi ustne i pisemne są bezbłędne, pod względem słownictwa i gramatyki znacznie wykraczające poza materiał przewidziany programem nauczania. Uczeń wykonuje dodatkowe prace projektowe.

Ocena BARDZO DOBRA

Gramatyka i słownictwo:

Potrafi poprawnie operować prostymi strukturami. Buduje spójne zdania stosuje szeroki zakres słownictwa odpowiedni do zadania

Słuchanie:

Potrafi zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów. Potrafi zrozumieć kluczowe informacje w tekstach i rozmowach. Potrafi wydobyć potrzebne informacje i przekształcić je w formę pisemną. Potrafi z łatwością zrozumieć polecenia nauczyciela.

Mówienie:

Potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość. Potrafi mówić spójnie bez zawahań. Posługuje się poprawnym językiem, popełniając niewiele błędów, dysponuje dużym zakresem słownictwa. Odpowiada w naturalny sposób na pytania. Potrafi opisać ludzi i przedmioty. Można go zrozumieć bez trudności.

Pisanie:

Potrafi napisać zadanie zawierające pełne zdania, proste struktury i słownictwo. Potrafi w spójny sposób zorganizować tekst. W zadaniu pisemnym zawiera wszystkie istotne punkty. Pisze teksty o odpowiedniej długości. Używa prawidłowej pisowni i interpunkcji.

Czytanie:

Potrafi wyodrębnić z czytanego tekstu żądane informacje ogólne i szczegółowe oraz przekształcić je w formę pisemną. Głośne czytanie jest płynne i poprawne pod względem wymowy i intonacji.

Inne:

Jest bardzo aktywny na lekcjach. Starannie prowadzi zeszyt i ćwiczenia. Zawsze przygotowany do lekcji.

Ocena DOBRA

Gramatyka i słownictwo:

Potrafi poprawnie operować większością prostych struktur. Potrafi budować zdania w większości wypadków spójne. Na ogół używa szerokiego zakresu słownictwa odpowiedniego do zadania.

Słuchanie:

Potrafi zazwyczaj zrozumieć ogólny sens różnorodnych tekstów i rozmów. Potrafi zrozumieć większość kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach. Potrafi wydobyć większość potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną. Potrafi zrozumieć polecenia nauczyciela.

Mówienie:

Przeważnie potrafi z powodzeniem przekazywać wiadomość. Potrafi mówić spójnie z lekkim wahaniem. Posługuje się w miarę poprawnym językiem, popełniając niekiedy zauważalne błędy. Dysponuje dość dużym zakresem słownictwa. Umie zazwyczaj w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie. Można go zazwyczaj zrozumieć bez trudności.

Pisanie:

Potrafi na ogół napisać zadanie zawierające pełne zdania, proste struktury i słownictwo. Píše teksty na ogół dobrze zorganizowane i spójne. W zadaniu pisemnym zawiera wszystkie istotne punkty, choć niektórym poświęca niewiele miejsca. Píše teksty nieco dłuższe lub krótsze od wymaganej długości. Używa przeważnie prawidłowej pisowni i interpunkcji.

Czytanie:

Czyta ze zrozumieniem i zazwyczaj potrafi wyodrębnić z tekstu żądane informacje. Głośnie czytanie płynne, raczej poprawne pod względem wymowy i intonacji.

Inne:

Aktywny na lekcjach. Starannie prowadzi zeszyt i ćwiczenia. Zwykle przygotowany do lekcji.

Ocena DOSTATECZNA

Gramatyka i słownictwo:

Potrafi poprawnie operować niektórymi prostymi strukturami. Potrafi budować zdania niekiedy spójne. Czasami używa zakresu słownictwa odpowiedniego do zadania.

Słuchanie:

Potrafi zazwyczaj zrozumieć ogólny sens prostych tekstów i rozmów. Potrafi zrozumieć część kluczowych informacji w różnorodnych tekstach i rozmowach. Potrafi wydobyć część potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną. Potrafi zazwyczaj zrozumieć polecenia nauczyciela.

Mówienie:

Czasem potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość. Potrafi mówić spójnie, ale z wyraźnym wahaniem. Potrafi odtworzyć wyuczone odpowiedzi na pytania. Posługuje się częściowo poprawnym językiem, ale popełnia sporo zauważalnych błędów. Dysponuje ograniczonym zakresem słownictwa. Umie czasami w naturalny sposób zabierać głos w rozmowie. Można go zazwyczaj zrozumieć.

Pisanie:

Próbuje napisać zadanie zawierające pełne zdania, proste struktury i słownictwo. Potrafi zorganizować tekst, który mógłby być bardziej spójny. W zadaniu pisemnym zawiera większość istotnych punktów.

Zdarza mu się napisać teksty znacznie dłuższe lub krótsze od wymaganej długości. Używa czasem nieprawidłowej pisowni i interpunkcji.

Czytanie:

Czasem potrafi wyodrębnić z czytanego tekstu właściwe informacje. Głośne czytanie w miarę poprawne pod względem wymowy, niezbyt płynne.

Inne:

Jest w miarę aktywny na lekcjach. Zeszyt prowadzi niezbyt starannie, w ćwiczeniach zdarzają się braki lub błędy.

Ocena DOPUSZCZAJĄCA

Gramatyka i słownictwo:

Potrafi poprawnie operować niedużą ilością prostych struktur. Potrafi budować zdania, ale przeważnie niespójne. Dysponuje niewielkim zakresem słownictwa odpowiedniego do zadania. Czasami niepoprawnie używa codziennego słownictwa.

Słuchanie:

Potrafi od czasu do czasu zrozumieć ogólny sens prostych tekstów i rozmów. Potrafi wydobyć niedużą ilość potrzebnych informacji i przekształcić je w formę pisemną. Potrafi zazwyczaj zrozumieć polecenia nauczyciela, ale może potrzebować pomocy lub podpowiedzi.

Mówienie:

Czasami potrafi z powodzeniem przekazać wiadomość. Często dopowiada na pytania pojedynczych komunikuje się za pomocą pojedynczych słów. Dysponuje bardzo ograniczonym zakresem słownictwa. Można go zazwyczaj zrozumieć.

Pisanie:

Ma trudności z napisaniem zdania zawierającego proste struktury i słownictwo. W miarę poprawnie przepisuje słowa i zwroty z tablicy lub podręcznika. Zdarza mu się pisać teksty znacznie dłuższe lub krótsze od wymaganej długości. Używa w większości nieprawidłowej pisowni i interpunkcji.

Czytanie:

Zwykle rozumie ogólny sens krótkiego, prostego tekstu. Potrafi wyodrębnić podstawowe informacje. Głośne czytanie jest bardzo wolne i często niepoprawne pod względem wymowy.

Inne:

Nie jest aktywny na lekcjach. Często zapomina zeszytu, podręcznika. Zeszyt prowadzi niestarannie. W ćwiczeniach zdarzają się liczne braki i błędy.

Ocena NIEDOSTATECZNA

Ocenę niedostateczną otrzymuje uczeń, który nie opanował podstawowych umiejętności w zakresie mówienia, słuchania czytania oraz pisania. Uczeń nie potrafi przekazać usłyszonej wypowiedzi. Jego wypowiedzi są niepoprawne pod względem językowym i gramatycznym. Dysponuje bardzo ograniczonym zasobem słownictwa, który zazwyczaj stosuje niepoprawnie. Nie można go zrozumieć. W wypowiedziach pisemnych nie przestrzega reguł ortograficznych, logicznych, stylistycznych i gramatycznych. Nie potrafi w miarę poprawnie przepisać tekstu z tablicy lub podręcznika. Uczeń nie prowadzi zeszytu w ogóle lub zeszyt ten nie zawiera większości lekcji. Nie odrabia zadań domowych oraz nie wykonuje ćwiczeń w zeszycie ćwiczeń. Nawet z pomocą nauczyciela uczeń nie jest w stanie

rozwiązać zadań o elementarnym stopniu trudności. Braki nie pozwalają mu na dalsze kontynuowanie nauki.

Szczegółowe wymagania opracowane do rozkładu materiału poszczególnych klas znajdują się w załączonych wymaganiach edukacyjnych.

5. Ocena śródroczna/roczna

Na ocenę śródroczną składają się oceny ze wszystkich obszarów objętych ocenianiem (opisanych szczegółowo w punkcie 2), zeszytów i projektów.

Ocena roczna ustalana jest na podstawie ocen zdobytych w ciągu całego roku szkolnego.

WARUNKI I TRYB UZYSKANIA OCENY WYŻSZEJ OD PRZEWIDYWANEJ ROCZNEJ OCENY KLASYFIKACYJNEJ Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO

O podwyższenie przewidywanej oceny mogą się ubiegać uczniowie spełniający kryteria zapisane w Statucie Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Gródku w rozdziale 6: *Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego* w § 45.

Uczeń może otrzymać wyższą ocenę klasyfikacyjną niż przewidywana, jeżeli przystąpi do sprawdzianu wiadomości i umiejętności z całego roku, a uzyskana w ten sposób ocena będzie równa lub wyższa od oceny, którą stara się uzyskać.

1. Rodzice ucznia mają prawo wnioskować na piśmie o podwyższenie oceny w terminie nie dłuższym niż 3 dni od daty otrzymania informacji o przewidywanej dla ucznia rocznej ocenie klasyfikacyjnej.
2. Wniosek składa się do nauczyciela przedmiotu. Musi być w nim określona przyczyna, dla której uczeń ubiega się o ocenę wyższą niż przewidywana, a także krótkie uzasadnienie.
3. O podwyższenie przewidywanej oceny mogą ubiegać się Rodzice ucznia, który posiada usprawiedliwione wszystkie nieobecności na zajęciach.
4. Nauczyciel analizuje zasadność wniosku i wydaje opinię i ustala termin sprawdzianu, o czym zawiadamia zainteresowanych.
5. Uczeń ma obowiązek przystąpić do ww. sprawdzianu w terminie dwóch dni roboczych od dnia złożenia wniosku przez jego Rodziców:
 - a. sprawdzian przeprowadza się w formie ustnej i pisemnej
6. Nauczyciel może na podstawie przeprowadzonego sprawdzianu:

- podwyższyć ocenę w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu,
- pozostawić ocenę ustaloną w przypadku negatywnego wyniku egzaminu.

7. Po napisaniu pracy przez ucznia nauczyciel sporządza protokół, do którego załącza poprawioną i ocenioną pracę. Na tej podstawie pisemnie informuje ucznia i rodziców o ustaleniu wyższej lub utrzymaniu przewidywanej oceny. Decyzja nauczyciela jest ostateczna.

ZAKRES MATERIAŁU **(klasa 4)**

Treści nauczania:

- 1) **człowiek** (np. dane personalne, wygląd zewnętrzny, umiejętności i zainteresowania);
- 2) **miejsce zamieszkania** (np. dom, pomieszczenia i wyposażenie domu,);
- 3) **edukacja** (np. szkoła i jej pomieszczenia, przedmioty nauczania, uczenie się, przybory szkolne, oceny szkolne);
- 4) **praca** (np. zawody, miejsce pracy,);
- 5) **życie prywatne** (np. rodzina, znajomi i przyjaciele, czynności życia codziennego, określanie czasu, formy spędzania czasu wolnego, święta i uroczystości);
- 6) **żywienie** (np. artykuły spożywcze, posiłki i ich przygotowywanie);
- 7) **zakupy i usługi** (np. sprzedawanie i kupowanie,);
- 8) **podróżowanie i turystyka** (np. środki transportu i korzystanie z nich, orientacja w terenie);
- 9) **kultura** (np. tradycje i zwyczaje,);
- 10) **sport** (np. dyscypliny sportu, sprzęt sportowy);
- 11) **świat przyrody** (np. pogoda, pory roku, rośliny i zwierzęta, krajobraz,);

Gramatyka:

- Czasownik „to be”, „can”, „have got” zdaniach twierdzących, pytających i przeczących
- konstrukcją *there is / there are* w zdaniach twierdzących, pytających i przeczących
- pytaniantypu WH np: who/where/when
- liczba mnoga rzeczowników.
- Czas Present Simple, Czas Present Continuous, trybrokazujący,
- Zaimki osobowe,
- Przyimki czasu, miejsca i ruchu
- Forma dzierżawcza rzeczownika
- Przysłówki

ZAKRES MATERIAŁU (klasa 7)

Treści nauczania:

- 1) **człowiek** (np. dane personalne, wygląd zewnętrzny, umiejętności i zainteresowania);
- 2) **miejsce zamieszkania** (np. dom, pomieszczenia i wyposażenie domu,);
- 3) **edukacja** (np. szkoła i jej pomieszczenia, przedmioty nauczania, uczenie się, przybory szkolne, oceny szkolne);
- 4) **praca** (np. zawody, miejsce pracy,);
- 5) **życie prywatne** (np. rodzina, znajomi i przyjaciele, czynności życia codziennego, określanie czasu, formy spędzania czasu wolnego, święta i uroczystości);
- 6) **żywienie** (np. artykuły spożywcze, posiłki i ich przygotowywanie);
- 7) **zakupy i usługi** (np. sprzedawanie i kupowanie,);
- 8) **podróżowanie i turystyka** (np. środki transportu i korzystanie z nich, orientacja w terenie);
- 9) **kultura** (np. tradycje i zwyczaje,);
- 10) **sport** (np. dyscypliny sportu, sprzęt sportowy);
- 11) **świat przyrody** (np. pogoda, pory roku, rośliny i zwierzęta, krajobraz,);
- 12) **nauka i technika** (np. media społecznościowe, IT);
- 13) **zdrowie** (np. choroby, lekarstwa);
- 14) **życie społeczne** (np. problemy społeczne, wolontariat, postawy obywatelskie).

Gramatyka:

- Czasownik „to be”, „can”, „have got” zdaniach twierdzących, pytających i przeczących
- konstrukcją *there is / there are* w zdaniach twierdzących, pytających i przeczących
- pytaniantypu WH np: who/where/when
- liczba mnoga rzeczowników.
- Czas Present Simple, Czas Present Continuous, tryb rozkazujący,
- Zaimki osobowe,
- Przyimki czasu, miejsca i ruchu
- Forma dzierżawcza rzeczownika
- Stopień wyższy i najwyższy przymiotnika
- Czas Simple Past czasowniki regularne i nieregularne
- Czas Past Continuous, Present Perfect (have been, have gone)
- Ing/Ed adjectives
- Konstrukcja „be going to”

- Czasowniki modalne
- Czasy przeszłe
- Okresy warunkowe 0,1,2
- Przysłówki
- Strona bierna
- Zdania względne

ZAKRES MATERIAŁU

(klasa 8)

Treści nauczania:

- 1) **człowiek** (np. dane personalne, wygląd zewnętrzny, umiejętności i zainteresowania);
- 2) **miejsce zamieszkania** (np. dom, pomieszczenia i wyposażenie domu,);
- 3) **edukacja** (np. szkoła i jej pomieszczenia, przedmioty nauczania, uczenie się, przybory szkolne, oceny szkolne);
- 4) **praca** (np. zawody, miejsce pracy,);
- 5) **życie prywatne** (np. rodzina, znajomi i przyjaciele, czynności życia codziennego, określanie czasu, formy spędzania czasu wolnego, święta i uroczystości);
- 6) **żywienie** (np. artykuły spożywcze, posiłki i ich przygotowywanie);
- 7) **zakupy i usługi** (np. sprzedawanie i kupowanie,);
- 8) **podróżowanie i turystyka** (np. środki transportu i korzystanie z nich, orientacja w terenie);
- 9) **kultura** (np. tradycje i zwyczaje,);
- 10) **sport** (np. dyscypliny sportu, sprzęt sportowy);
- 11) **świat przyrody** (np. pogoda, pory roku, rośliny i zwierzęta, krajobraz,);
- 12) **nauka i technika** (np. media społecznościowe, IT);
- 13) **zdrowie** (np. choroby, lekarstwa);
- 14) **życie społeczne** (np. problemy społeczne, wolontariat, postawy obywatelskie).

Gramatyka:

- Czasownik „to be”, „can”, „have got” zdaniach twierdzących, pytających i przeczących
- konstrukcją *there is / there are* w zdaniach twierdzących, pytających i przeczących
- pytaniantypu WH np: who/where/when
- liczba mnoga rzeczowników.
- Czas Present Simple, Czas Present Continuous, tryb rozkazujący,
- Zaimki osobowe,
- Przyimki czasu, miejsca i ruchu

- Forma dzierżawcza rzeczownika
- Stopień wyższy i najwyższy przymiotnika
- Czas Simple Past czasowniki regularne i nieregularne
- Czas Past Continuous, Present Perfect (have been, have gone)
- Ing/Ed adjectives
- Konstrukcja „be going to”
- Czasowniki modalne
- Czasy przyszłe
- Okresy warunkowe 0,1,2
- Przysłówki
- Strona bierna
- Zdania względne
- Mowa zależna