

**Zasady funkcjonowania zajęć opiekuńczo-wychowawczych
z elementami zajęć dydaktycznych oraz konsultacji dla uczniów kl. VIII
w Szkole Podstawowej im. Armii Krajowej w Gródku
w czasie epidemii koronawirusa COVID – 19**

Na podstawie:

- ustawy z dnia 2 marca 2020 roku o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych,
- rozporządzenia Ministra Edukacji i Sportu z dnia 31 grudnia 2002 roku w sprawie środków bezpieczeństwa w szkołach publicznych i niepublicznych oraz obiektach edukacyjnych (Dz. U z 22 grudnia 2003 roku.) z późniejszymi zmianami,
- rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 27 lutego 2020 roku w sprawie zakażenia koronawirusem SARS-CoV-2 (Dz. U. 2020 roku poz. 325), art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 5 grudnia 2008 roku zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 roku poz. 1239 i 1495 oraz z 2020 roku poz. 284 i 322) z późniejszymi zmianami,
- wytycznych Ministerstwa Zdrowia, Państwowej Inspekcji Sanitarnej i Ministerstwa Edukacji Narodowej dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkole podstawowej i innych form wychowania przedszkolnego z 30 kwietnia 2020 roku,
- wytycznych Informacji Głównego Inspektora Sanitarnego dla dyrektorów przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, z 30 kwietnia 2020 roku,
- wytycznych przeciwepidemicznych Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 4 maja 2020 roku,
- dodatkowych wytycznych dla dyrektorów i nauczycieli w związku z umożliwieniem opieki uczniom klas I-III i organizacją konsultacji na terenie Szkoły z dnia 14 maja 2020 roku,
- wytycznych GIS, MZ i MEN dla szkół podstawowych dla **edukacji wczesnoszkolnej z dnia 15 maja 2020 roku.**

Zgodnie z informacją MEN od dnia 25 maja br. przywraca się zajęcia opiekuńczo-wychowawcze z możliwością prowadzenia zajęć dydaktycznych dla uczniów klas I-III szkół podstawowych. Utrzymuje się tym samym obowiązek realizowania podstawy programowej zarówno dla uczniów, których rodzice i opiekunowie zdecydują się na posłanie swoich dzieci do szkół, jak i dla uczniów pozostających w domach (jeżeli co najmniej 50% rodziców zadeklaruje powrót dziecka do Szkoły, w szkole będą odbywać się zajęcia dydaktyczne).

Natomiast dla uczniów klas VIII organizuje się nieobowiązkowe konsultacje. Dyrektor Szkoły poda wymiar konsultacji, który zostanie uzależniony od potrzeb uczniów, a także warunków pracy Szkoły. Ich harmonogram i organizację ustali Dyrektor Szkoły w porozumieniu z nauczycielami.

Zajęcia będą prowadzone z zachowaniem zasad sanitarnych.

Zasady funkcjonowania zajęć opiekuńczo–wychowawczych z elementami zajęć dydaktycznych oraz konsultacji dla uczniów kl. VIII w szkole

1. **Rodzic ponosi odpowiedzialność za podjętą decyzję wysłania ucznia do Szkoły znając czynniki ryzyka związane z epidemią COVID -19.**
2. Uczeń musi być całkowicie zdrowy. Nie mogą być przyjęci uczniowie z osłabioną odpornością i chorobami przewlekłymi.
3. Rodzic jest zobowiązany złożyć pisemne oświadczenie o stanie zdrowia dziecka oraz, że w ciągu ostatnich 14 dni nie miało ono kontaktu z żadną osobą zarażoną, przebywającą w kwarantannie lub izolacji. Ponadto jest zobowiązany do wyrażenia zgody na codzienny pomiar temperatury u dziecka przed wejściem na teren Szkoły. Jeżeli pomiar ten przekroczy 37⁰C dziecko nie będzie przyjęte do Szkoły.
4. Rodzic jest zobowiązany do systematycznego przypominania dziecku podstawowych zasad higieny (prawidłowego mycia rąk, zasłaniania ust i nosa przy kichaniu czy kasłaniu).
5. Rodzic jest zobowiązany zapewnić dziecku, które ukończyło 4 rok życia osłonę nosa i ust.
6. Uczniowie klas I-VIII przychodzą i opuszczają szkołę samodzielnie. Po wejściu na teren Szkoły oraz przed wyjściem ze Szkoły dokonują dezynfekcji dłoni z zachowaniem dystansu społecznego.
7. Rodzice i prawni opiekunowie mogą przyprowadzić dziecko do Szkoły. Mają zachować odstęp społeczny w stosunku do innych rodziców i pracowników Szkoły 2 metry. Rodzic jest zobowiązany oddać dziecko pod opiekę pracownika Szkoły w wyznaczonej przestrzeni. Po zajęciach uczeń zostanie wyprowadzony do rodzica przez nauczyciela.
8. Obowiązuje całkowity zakaz wchodzenia rodziców do Szkoły, sali i łazienek.
9. W przypadku konieczności wejścia rodzica do Szkoły jest on zobowiązany zdezynfekować ręce oraz zabezpieczyć się w środki ochrony osobistej podczas przebywania na terenie Szkoły.
10. W przypadku zaobserwowania przez nauczyciela niepokojących objawów chorobowych u ucznia, rodzic zostanie w trybie natychmiastowym poinformowany telefonicznie i ma obowiązek niezwłocznie odebrać ucznia ze Szkoły.
11. W przypadku wystąpienia jakichkolwiek objawów chorobowych nauczyciel niezwłocznie zawiadamia dyrektora Szkoły oraz Rodziców.
12. Po ustaniu objawów chorobowych i powrocie ucznia do Szkoły rodzic jest zobowiązany do ponownego napisania oświadczenia o stanie zdrowia dziecka.
13. Każdorazowa zmiana danych kontaktowych podanych do wiadomości w szkole przez rodziców/prawnych opiekunów w formie maila na adres sp_grodeka@interia.pl podlega natychmiastowej aktualizacji przez wychowawców i sekretarza Szkoły
14. Wymagane dane to aktualne numery telefonów komórkowych obydwójga rodziców wraz z możliwością podania numeru stacjonarnego do zakładów pracy.
15. Dane kontaktowe rodziców przechowywane są w formie osobnego dokumentu oraz dostępne są w sekretariacie Szkoły, w gabinecie Dyrektora Szkoły.
16. Jeżeli zaistnieje potrzeba szybkiego kontaktu z rodzicami, wychowawca wykonuje bezpośrednio połączenie telefoniczne do rodzica. Jeżeli ten nie odpowiada kontaktuje się

z kolejnym wskazanym numerem telefonu drugiego rodzica. Jeżeli nie połączy się z jednym z rodziców, wykonuje telefon do zakładu pracy rodziców.

17. Dane kontaktowe i dane osobowe dotyczące dziecka i jego rodziny, będą przetwarzane przez Szkołę Podstawową im. Armii Krajowej w Gródku przekazane odpowiednim służbom sanitarnym w przypadku podejrzenia lub stwierdzenia zachorowania na COVID 19 na terenie Szkoły

Administratorem danych osobowych jest Szkoła Podstawowa im. Armii Krajowej w Gródku, telefon kontaktowy: 184474211 lub e-mail: sp_grodek@interia.pl

Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach związanych z realizacją wyżej wskazanych celów przez Administratora i nie będą przetwarzane dla celów marketingowych lub w sposób zautomatyzowany.