

**Procedury – postępowania w czasie udzielania konsultacji uczniom
w Szkole Podstawowej im. Armii Krajowej w Gródku
w czasie epidemii koronawirusa COVID – 19**

1. Od 25 maja br. umożliwiamy konsultacje dla uczniów klasy VIII szkoły podstawowej.
2. Konsultacje dla uczniów kl. VIII będą odbywać się w sali nr 5 i sali gimnastycznej.
3. Grupa nie może liczyć więcej niż 8 osób plus nauczyciel ze względu na metraż klas..
4. Od 1 czerwca br. umożliwiamy konsultacje dla wszystkich uczniów szkół podstawowych.
5. Konsultacje odbywać się będą: dla kl. IV – klasa 8, kl. V sala 8, kl. VI sala nr 2, kl. VII sala nr 5.
6. Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie może być mniejsza niż 4 m² na 1 osobę (uczniów i nauczycieli). Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów, które się w niej znajdują.
7. Z sali, w której przebywa grupa, zostają usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie umyć, uprać lub dezynfekować. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć są dokładnie czyszczone lub dezynfekowane.
8. W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów wynosi min. 1,5 m (1 uczeń – 1 ławka szkolna).
9. Z zajęć w formie konsultacji w szkole mogą korzystać uczniowie zdrowi, bez objawów choroby zakaźnej.
10. Konsultacje będą odbywać się wg. ustalonego harmonogramu, który zostanie podany rodzicom i uczniom przez dziennik
11. Rodzice zobowiązani do bycia dostępnym pod zadeklarowanym numerem telefonu.
12. Rodzic musi wydać zgodę na pomiar temperatury ciała ucznia w momencie wchodzenia do szkoły oraz jeżeli zaistnieje taka konieczność, w przypadku wystąpienia niepokojących objawów chorobowych.
13. W przypadku zaobserwowania przez nauczycieli niepokojących objawów chorobowych ucznia, rodzic zostanie w trybie natychmiastowym poinformowany telefonicznie i ma obowiązek niezwłocznie odebrać ucznia ze szkoły

Zasady korzystania z biblioteki

1. Biblioteka szkolna będzie czynna codziennie w godzinach zbliżonych do godzin konsultacji (przed lub po konsultacjach),
2. Uczniowie telefonicznie lub emailem zamawiają lektury lub inne książki,
3. Książki, lektury które zostaną przygotowane przez bibliotekarza i wyłożone dla ucznia na specjalnym stoliku w bibliotece.
4. Zamówione lektury, książki będą podpisane dla którego ucznia i wyłożone na stolik dzień przed odebraniem ich przez ucznia.
5. Uczeń, który oddaje książki, lektury zostawia je na korytarzu przed biblioteką z umieszczoną informacją - **imię, nazwisko, klasa do której uczęszcza oraz data oddania.**

Zasady obowiązujące nauczycieli

1. Nauczyciele na spotkaniach wyjaśniają uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone.
2. Nauczyciele na zajęciach z uczniami mają obowiązek dopilnować, aby uczniowie nie pożyczali sobie przyborów i podręczników.
3. Nauczyciele informują uczniów, którzy przychodzą na konsultacje jakie podręczniki i materiały mają zabrać ze sobą, aby nie pożyczali ich od siebie w trakcie zajęć.
4. Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
5. Należy wietrzyć salę, w której odbywają się konsultacje, co najmniej raz na godzinę.
6. Nauczyciele zwracają uwagę, aby uczniowie często i regularnie myli ręce.
7. Nauczyciel po zakończeniu zajęć sprowadza uczniów z zachowaniem odstępu i pojedynczo wpuszcza do szatni. Uczeń przebiera się opuszcza szatnię i dopiero może zostać wpuszczony kolejny uczeń.
8. Nauczyciele stosują się do zasad:
 - a. higieny rąk (mycie i dezynfekcja),
 - b. higieny dróg oddechowych (podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, a następnie jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce),
 - c. konieczność stosowania środków ochrony osobistej (np. rękawiczek, maseczek itp.) oraz mycia i dezynfekcji rąk, w tym szczególnie:
 - d. przed i po kontakcie z dziećmi i młodzieżą,
 - e. po kontakcie z zanieczyszczonymi powierzchniami lub sprzętem,
 - f. po usunięciu środków ochrony osobistej,
9. Nie należy nosić biżuterii w szkole, – na rękach poniżej łokcia nie można nosić żadnych pierścionków, zegarków, bransoletek, gdyż utrudniają one prawidłowe umycie, dezynfekcję rąk
10. Na zajęcia obowiązuje zakaz korzystania z telefonów komórkowych, chyba , że zaistnieje sytuacja wyjątkowa.

Zasady obowiązujące ucznia

1. Otrzymujesz możliwość konsultacji indywidualnych lub grupowych. Zapoznaj się z ich harmonogramem.
2. Nie umawiaj się na konsultacje, jeżeli jesteś chory lub w Twoim domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji. Wówczas wszyscy musicie pozostać w domu oraz stosować się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
3. Jeżeli umówiłeś się na konsultacje, a nie możesz przyjść, zgłoś ten fakt odpowiednio wcześniej – nauczyciel będzie mógł zaprosić w zastępstwie innego ucznia.
4. Zabieraj do szkoły własny zestaw podręczników i przyborów. W szkole nie będziesz mógł ich pożyczać od innych uczniów.
5. W drodze do i ze szkoły korzystaj z osłony na usta i nos oraz zachowuj dystans społeczny.

6. Przed wejściem do szkoły obowiązkowo zdezynfekuj ręce, a jeżeli masz przeciwwskazania zdrowotne do stosowania środków do dezynfekcji natychmiast umyj ręce.
7. Zasady korzystania z szatni.
 - **Ze względu na małą powierzchnię szkolnej szatni, w jej pobliżu mogą znajdować się tylko dwie osoby plus pracownik obsługi Szkoły.**
 - **Każdy uczeń musi rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności zachowując odstęp 2 m od pracownika i posiadając osłonę na usta i nos oraz rękawiczki jednorazowe lub wykonać dezynfekcję rąk.**
 - **Pozostali uczniowie przychodzący do Szkoły muszą przebywać przed budynkiem Szkoły, czekając na wejście do placówki z zachowaniem ustalonego dystansu społecznego.**
 - Pozostawione w szatni obuwie ma być umieszczone w worku,
 - Po wyjściu z szatni uczeń udaje się do wyznaczonej sali, w której będą odbywać się konsultacje
 - Po zajęciu swojego miejsca w ławce uczeń może zdjąć maseczkę.
 - **Po skończonych zajęciach uczniowie będą wychodzić ze szkoły z zachowaniem ustalonych zasad.**
8. Bezwzględnie stosuj zasady higieny: często myj ręce wodą z mydłem i nie podawaj ręki na powitanie, zachowuj dystans, a także unikaj dotykania oczu, nosa i ust.
9. Zwracaj uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania. Stosownie zwracaj uwagę innym w tym zakresie.
10. Unikaj większych skupisk uczniów, zachowuj dystans przebywając na korytarzu, w toalecie, innych pomieszczeniach wspólnych oraz na terenie szkoły.
11. Jeżeli korzystasz z biblioteki szkolnej, wcześniej zapoznaj się ze szczegółowymi zasadami wypożyczania książek .
12. Na zajęciach obowiązuje bezwzględny zakaz korzystania z telefonów komórkowych.

Postępowanie w przypadku podejrzenia zakażenia u nauczycieli

1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
2. Do pracy z dziećmi nie będą angażowani pracownicy/nauczyciele powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi.
3. Na pomieszczenie do odizolowania pracownika wskazującego objawy chorobowe zostaje wyznaczone odrębne pomieszczenie.- (sala nr 7)
4. Wszyscy pracownicy zobowiązani są do zapoznania się z procedurą postępowania na wypadek zakażenia koronawirusem oraz potrzebnymi numerami telefonów (SANEPiD, Organ Prowadzący i Organ Nadzorujący, służby medyczne).

Procedura postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia COVID – 19

1. Nauczyciele/pracownicy w przypadku wystąpienia niepokojących objawów nie powinni przychodzić do pracy, powinni zostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze Stacją Sanitarno - Epidemiologiczną w Nowym Sączu oraz powiadomić Dyrektora. W razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić na pogotowie (999 lub 112) i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
2. W przypadku wystąpienia u nauczyciela/pracownika niepokojących objawów sugerujących zakażenie Dyrektor niezwłocznie odsuwa go od pracy. Jeżeli niepokojące objawy występują u nauczyciela wstrzymuje również przyjmowanie uczniów do Szkoły. Obowiązkowo powiadamia Stacją Sanitarno -Epidemiologiczną w Nowym Sączu, Organ Prowadzący, Organ Nadzorujący szkołę, a nauczyciel/pracownik stosuje się ściśle do wydanych instrukcji i poleceń.
3. Obszar, w którym poruszał się i przebywał w/w nauczyciel/pracownik poddaje się gruntownemu sprzątnięciu i dezynfekcji.
4. Należy stosować się ściśle do zaleceń SANEPiD- u przy ustalaniu wdrażania dodatkowych procedur w konkretnym przypadku.
5. Należy przygotować listę osób przebywających w tym samym czasie z osobą podejrzaną o zakażenie zaleca się im stosowanie do wytycznych GIS odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
6. Zawsze w przypadku wątpliwości należy się zwrócić do SANEPiD-u w celu konsultacji lub uzyskania porady.

.....
imię i nazwisko rodzica

.....
miejsowość, data

.....
telefon do natychmiastowego kontaktu